



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI:

N. 1 INCARICO FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE JUNIOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO IF Marittimo00018 "Dialogo imprEse laVoratori pEr una migLiore OccuPazione (DEVELOP)" per le attività di gestione amministrativa e procedurale di Progetto – CUP D31D23000050006

Il Direttore Generale di ALFA

Visto il proprio decreto n. 822 del 17/04/2024

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la ricerca di una figura professionale che sarà utilizzata per realizzare la seguente attività e prestazioni:

RIF. VALESITI04-2024: attività gestione amministrativa e procedurale rispetto agli adempimenti progettuali di ALFA

Oggetto dell'incarico

Nello specifico le attività progettuali previste sono:

- Supporto redazione decreti, avvisi, contratti e altri atti propedeutici alla realizzazione degli obiettivi del progetto;
- Gestione amministrativa e procedurale rispetto agli adempimenti dell'Ente Pubblico nelle attività di progetto;
- Collaborazione stesura documentazione di progetto e deliverable delle azioni in capo ad ALFA;



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

Caratteristiche dell'incarico

RIF. VALESITI04-2024
Contratto: Incarico autonomo di natura non subordinata
Durata del contratto: dalla sottoscrizione al 01/03/2027
Importo: € 25.000,00 iva INCLUSA (importo lordo comprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale ed eventuali contributi obbligatori a Casse autonome previdenziali) per complessive 100 giornate

Le prestazioni richieste e i relativi compensi dovranno avere inizio dalla data di affidamento dell'incarico e concludersi nei termini come sopra riportati.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica, per il conferimento del suddetto incarico, i soggetti interessati dovranno essere in possesso, pena esclusione dall'ammissione alla valutazione, del seguente titolo di studio:

RIF. VALESITI04-2024
Requisiti generali: <ul style="list-style-type: none">a) essere in possesso della cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese Terzo, purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello <i>status</i> di rifugiato ovvero dello <i>status</i> di protezione sussidiaria;b) godere dei diritti civili e politici;c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria correlata al contenuto della prestazione richiesta;



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

Requisiti Specifici:

Laurea almeno quadriennale del vecchio ordinamento o laurea specialistica del nuovo ordinamento, nei seguenti indirizzi: Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio

Titolari di Partita IVA al momento della stipula del contratto

Competenze giuridiche in materia di gestione procedurale della Pubblica Amministrazione

Conoscenza elementi di amministrazione, contabilità e gestionali della PA

Conoscenza elementi di privacy, amministrazione trasparente e bandi

Competenze giuridiche nella redazione di atti amministrativi, contrattuali e relative procedure

Criteri e punteggi di valutazione

La selezione del soggetto cui affidare l'incarico di cui al presente Avviso avverrà mediante valutazione del curriculum vitae presentato da ciascun candidato da cui si evincano le esperienze richieste nell'Avviso.

La valutazione della suddetta documentazione sarà effettuata da apposita Commissione.

*Dal curriculum vitae dovrà risultare **in modo evidente** il possesso dei requisiti richiesti con il presente Avviso e il percorso formativo, di specializzazione professionale e personale nonché le esperienze lavorative maturate rispetto all'incarico da conferire. ALFA si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato.*

Saranno oggetto di valutazione i seguenti elementi e potranno essere valutati con un punteggio tra 0 e 5punti (0 = requisito assente o insufficiente; 1 = requisito minimo presente; 2 = supera il requisito minimo; 3 = requisiti buoni; 4= requisiti ottimi; 5= requisiti più che ottimi) per un punteggio massimo pari a **punti 20**

Qualità delle esperienze:

1) Competenze giuridiche in materia di gestione procedurale della Pubblica Amministrazione	5/20
--	------



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

2) Conoscenza elementi di amministrazione, contabilità e gestionali della PA	5/20
3) Conoscenza elementi di privacy, amministrazione trasparente e bandi	5/20
4) Competenze giuridiche nella redazione di atti amministrativi, contrattuali e relative procedure	5/20
TOTALE	Max punti 20/20

Se nello stesso periodo, con lo stesso incarico sono state acquisite competenze/esperienze professionali relative ai diversi elementi di valutazione e, in mancanza di espressa specifica indicazione del candidato relativa alla ripartizione percentuale, il punteggio verrà ripartito pro quota ad insindacabile giudizio della Commissione.

La Commissione, sulla base della valutazione di quanto specificato nella domanda di candidatura, nel caso fosse necessaria un'ulteriore valutazione, avrà facoltà di convocare i candidati per un colloquio di approfondimento relativamente alle esperienze professionali possedute e dichiarate nella stessa domanda e nel curriculum.

In questo caso la Commissione dovrà preventivamente definire un criterio di valutazione del colloquio.

Graduatoria

La Commissione redigerà la graduatoria dei candidati sulla base dei punteggi assegnati a ciascuno di essi, in relazione ai suddetti elementi di valutazione per le candidature presentate e all'eventuale colloquio. Al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio sarà conferito il relativo incarico.

Alfa si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

Le comunicazioni inerenti il presente avviso verranno pubblicate sul sito istituzionale di ALFA, Sezione *Gare, Contratti e Avvisi/Avvisi di selezione*; si invita pertanto a visionare il predetto sito internet in quanto le comunicazioni ivi inserite varranno a tutti gli effetti come notifica delle stesse ai soggetti interessati al presente Avviso e partecipanti alla selezione.



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

Modalità di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione, in lingua italiana e in carta libera, dovrà essere redatta, **a pena di esclusione**, secondo lo schema allegato sub "A" al presente Avviso per farne parte integrante e sostanziale.

La stessa domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, con allegata la relativa documentazione, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/05/2024** con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC) al seguente recapito: direzione@pec.alfaliguria.it. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "**RIF. VALESITI04-2024**" e nel testo la dicitura "Domanda per la partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico per il profilo RIF. VALESITI04-2024", con espressa indicazione di **nome e cognome**. Questa modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta certificata. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica;
- raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: ALFA – Ufficio Protocollo Via San Vincenzo 4, 2° piano, 16121 Genova, indicando nell'oggetto "Domanda per la partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico per il profilo RIF. VALESITI04-2024". Si precisa che NON farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante: le domande dovranno pervenire a pena di esclusione all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro le ore 12,00 del giorno previsto.
- consegna a mano, entro le ore 12.00 del giorno previsto, all'Ufficio Protocollo di ALFA – Via San Vincenzo 4, 2° piano, 16121 Genova. La consegna deve avvenire negli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 – 13.30). L'oggetto dovrà riportare la seguente dicitura: "Domanda per la partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico per il profilo RIF. VALESITI04-2024". Per la consegna a mano è preferibile che i candidati fissino un appuntamento prima di recarsi presso gli uffici contattando i numeri: 010 2894247 o 010 2894 248.

ALFA non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

informatici o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal candidato:

1. con firma digitale nel caso di invio tramite PEC qualora questa non sia intestata al soggetto che presenta la domanda. Nel caso di PEC intestata al soggetto che presenta la domanda, la stessa domanda deve essere firmata con firma digitale oppure firmata e scansionata in formato pdf;
2. con firma autografa nel caso di consegna a mano o invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. purché la stessa sia accompagnata da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La stessa domanda dovrà contenere i dati anagrafici, il codice fiscale, la residenza, i recapiti del candidato.

Il candidato, **a pena di esclusione**, deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti tutti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso.

Il candidato deve dichiarare, inoltre, l'accettazione di tutte le condizioni dell'avviso.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere **allegati, a pena di esclusione**:

1. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità datato e firmato;
2. dettagliato curriculum professionale, esclusivamente in formato europeo, datato e firmato;
3. informativa privacy ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per il Trattamento dei dati personali, allegata sub "B" al presente Avviso, debitamente sottoscritta (vedi Disposizioni in materia di tutela dei dati personali pag 6).

Il presente Avviso viene pubblicato a partire dal 18/04/2024 fino al 03/05/2024

Il suddetto termine di presentazione delle domande di partecipazione è perentorio; pertanto non



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

saranno prese in considerazione le domande presentate e/o pervenute successivamente al termine sopra indicato.

Nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovranno essere indicati i recapiti del candidato al fine di consentire la comunicazione con Alfa.

La mancata sottoscrizione della domanda è considerata irregolarità non sanabile e comporta, automaticamente, l'esclusione dalla selezione.

Affidamento dell'incarico

La graduatoria dei candidati sarà pubblicata, ad avvenuto espletamento della procedura selettiva, sul sito internet istituzionale di ALFA al seguente indirizzo: www.alfaliguria.it - Sezione *Gare, Contratti e Avvisi/Avvisi di selezione*

L'incarico conferito per la figura sopra indicata sarà disciplinato attraverso la stipula di apposito contratto tra ALFA e il soggetto che risulterà primo nella graduatoria della suddetta selezione.

Il contratto disciplinerà i diritti e gli obblighi delle parti e individuerà nello specifico il contenuto delle prestazioni richieste.

Disposizioni in materia di tutela dei dati personali

Si fa rinvio **all'informativa allegata sub "B"** al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale, che dovrà essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta ed allegata alla domanda.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 33/2013 s.m.i, il curriculum del candidato risultato affidatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale di Alfa alla voce Amministrazione Trasparente e nel rispetto della normativa vigente in materia e delle indicazioni del Garante della Privacy.

Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni del presente avviso.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che la Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Osservatorio MdL, Migranti e IVC delle Competenze, Dott.ssa Elisabetta Garbarino

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di ALFA: www.alfaliguria.it sezione *Gare Contratti e*



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

Avvisi/Avvisi di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento in ordine al presente Avviso gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Osservatorio MdL, Migranti e IVC delle Competenze di questo Ente ai seguenti recapiti telefonici: 010 2491321/310 o al seguente indirizzo mail: certificazionecompetenze@alfaliguria.it

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Sottili



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

Allegato sub "A"

Domanda di candidatura per incarico professionale

<i>Codice Avviso:</i>	RIF. VALESIT04-2024
-----------------------	----------------------------

Il/la sottoscritto/a presenta domanda di candidatura all'avviso in oggetto

<i>Cognome:</i>		<i>Nome</i>	
<i>Cod.Fisc.</i>		<i>P.IVA:</i>	
<i>Luogo di nascita:</i>		<i>Prov.:</i>	<i>Data:</i>
<i>Indirizzo:</i>			
<i>CAP:</i>	<i>Città:</i>	<i>Prov.:</i>	
<i>Mail PEC:</i>			
<i>E-mail:</i>			
<i>Tel.:</i>			
<i>Cell.:</i>			

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese Terzo, purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;



AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

Titolo di Studio:	Laurea magistrale	In:
Conseguito il: ___/___/___		Votazione: _____

- di essere in possesso dei seguenti elementi oggetto di valutazione:

1) Competenze giuridiche in materia di gestione procedurale della Pubblica Amministrazione;

1	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da ___/___/___ a ___/___/___</i>
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
2	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
3	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>

2. Conoscenza elementi di amministrazione, contabilità e gestionali della PA

1	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
2	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
3	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>

3. Conoscenza elementi di privacy, amministrazione trasparente e bandi

1	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
2	<i>Committente:</i>



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
3	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>

4. Competenze giuridiche nella redazione di atti amministrativi, contrattuali e relative procedure

1	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da</i> __/__/__ <i>a</i> __/__/__
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

2	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da __/__/__ a __/__/__</i>
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>
3	<i>Committente:</i>
	<i>Tipologia contrattuale:</i>
	<i>Periodo da __/__/__ a __/__/__</i>
	<i>Descrizione dettagliata delle attività svolte:</i>

N.B.: se nello stesso periodo, con lo stesso incarico sono state acquisite competenze/esperienze professionali relative ai diversi elementi di valutazione e, in mancanza di espressa specifica indicazione del candidato relativa alla ripartizione percentuale, il punteggio verrà ripartito pro quota ad insindacabile giudizio della Commissione.

Autorizzo il trattamento dei dati personali forniti per gli usi consentiti dalla legge 196/2003 e successive modifiche e/o integrazioni ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per il Trattamento dei Dati Personali

Ho preso visione dell'Avviso di selezione e accetto tutte le norme e le condizioni in esso contenute



Alfa

AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO, LA FORMAZIONE E L'ACCREDITAMENTO

Luogo e data _____

PEC: _____

Firma _____